

本會加退保申請方式

會務人員：張育綺、邱曉薇

電話：03-5312039

傳真：03-5340191

一、勞、健保投保【加保】

依照勞工保險條例第十一條及其施行細則第十四條規定，職業工會應於其所屬會員入會之當日填具加保申報表申報加保，其保險效力之開始，自加保申報表送達勞工保險局時起算。入會加保勞、健保者，需親臨本會辦理。

(一) 入會投保條件及限制：凡在本會組織區域內從事電腦相關工作之(勞工電腦自動化工程、網路研發、連線網路工作、軟硬體工程、電腦工程繪圖、電腦網頁美工、週邊設備設計開發、維修工程人員、電子商務、零組件買賣、I C 設計工程人員、AI 工程、企業電子化之顧問師、軟體、系統之規劃、分析、程式設計人員、辦公室自動化之操作人員、網站設計開發、電腦輔助工程、設計及製造、資訊設備管理、器材控制及服務、3C 產品維修與診斷服務、網拍、手機 app 服務-加工、銷售、包裝、運輸、勞動、代工、資料輸入人員、無人機、AI 機器人、自動手臂)等相關工程工作之男女從業員工年滿十六歲者均得以加入本會為會員。

❧無一定雇主或自營作業者得經由本會申報加保。

❧重病臥床者及住院中加保屬未從事工作者，不得申報加保。

❧領有身障手冊者，需經審核可後始得加入本會並申報加保。

❧精神狀況異常者，不得申請加入本會並申報加保。

(二) 入會投保應備資料及程序：

入會投保應備資料：

- 1、親臨本會填寫「入會申請書暨切結書」，不得委託他人代辦。
- 2、身分證正本及正、反面影本乙份。
- 3、一寸照片 1 張(背後請書寫姓名)。
- 4、印章。

5、前單位健保轉出證明。

6、入會請附 2 份以上不同雇主之工作證明（範例請至表單下載區下載）

※外籍人士加保請攜帶居留證。

◎附加健保加保眷屬

1、附加健保眷屬戶口名簿影本。

2、附加健保眷屬若為十八歲以上子女者，請務必檢附有效註冊之學生證影本乙份。

3、附加健保眷屬若為外籍人士，請務必檢附居留證正本。

※工會收費方式為季繳(每年 1-3 月、4-6 月、7-9 月、10-12 月各為一期)，入會當日需繳納當期費用，自加保日起計費。

☆以投保【勞保薪資 29,500 元、健保 29,500 元】試算

若 1/1 加保，第一次入會加保需繳納金額約\$12,166 元。

（此費用以個人且無眷屬，依最低投保薪資計算得之。其他投保薪資，請參照會員繳費明細表）

項目	金額	說明
入會費	\$1000	第一次繳，之後免繳
會員費(每月)	\$150	
勞保費(每月)	\$2036	勞保最低投保薪資\$29,500 健保最低投保薪資\$29,500
職災(每月)	\$21	
健保費(每月)	\$915	
團保費(每月)	\$100	團體福利意外保險
保證金	\$1500	退會退還

➤如需辦理自動扣款請攜帶下列資料(郵局除外)：

1、銀行存摺影本 2、存款開戶印鑑

◎妥上述文件後，親臨本會辦理，本會辦理勞健保加、退保時間為
上午 09:00-11:30、下午 01:30-04:30。



新竹市電腦工程人員職業工會

常年會費、勞保、健保 費用明細表 (115.01.01 起適用)

勞 保 投保薪資	會費 (月)	勞保費 (月)	職保 (月)	健保費 (月)	本人 季繳總額	本人 + 眷屬 1 人	本人 + 眷屬 2 人	本人 + 眷屬 3 人
29,500	150	2,036	21	915	9,366	12,111	14,856	17,601
30,300	150	2,091	22	940	9,609	12,429	15,249	18,069
31,800	150	2,194	23	986	10,059	13,017	15,975	18,933
33,300	150	2,298	24	1033	10,515	13,614	16,713	19,812
34,800	150	2,401	25	1079	10,965	14,202	17,439	20,676
36,300	150	2,505	26	1,126	11,421	14,799	18,177	21,555
38,200	150	2,636	28	1,185	11,997	15,552	19,107	22,662
40,100	150	2,767	29	1,244	12,570	16,302	20,034	23,766
42,000	150	2,898	30	1,303	13,143	17,052	20,961	24,870
43,900	150	3,029	32	1,362	13,719	17,805	21,891	25,977
45,800	150	3,160	33	1,421	14,292	18,555	22,818	27,081

費用說明：

*新入會會員須繳交入會費 1,000 元(只須入會時繳，之後免繳)、教育保證金 1,500 元(退會退還)。

*眷屬每人健保費每月繳納金額與被保險人同額。

*工會收費採聯邦銀行、四大超商、ATM 轉帳、自動扣款繳費方式(季繳)，

每年 12、3、6、9 月 15 日前為繳款期。

會員退保申請

☐退保申請方式(不接受電話退保)

- 一、臨櫃申請(攜帶身分證+印章)
- 二、Line@或 E-mail 申請(請印出填寫後掃描寄回，並請來電確認)
- 三、傳真申請(請來電確認)
- 四、親臨本會申請(需攜帶身分證+印章)

◎線上申辦注意事項：因會務不定時繁忙，勞（健）保退保申請採網路申辦者，須以收到工會回傳退保申報表為完成依據。若未收到退保表，視同未辦理完成，請主動與我們聯繫，以免後續產生之相關費用須自行負擔。

☐退保注意事項【請於工作日期間申請】

- 一、退保申請可於預計退保日前一個周內向工會提出，請於當日 15:00 前將申請書送達或傳真至本會，並務必來電確認收件情形；逾時送達者，將順延至次一工作日辦理。
- 二、會員辦理退保手續時，請務必將前期或當期相關費用繳清；如有未繳納費用，經申報為欠費所產生之滯納金，概由會員自行負擔。
- 三、辦理勞保退休者，須由本人親自至本會填寫申請書辦理。
- 四、被保險人辦理退保時，其眷屬之健保資格將隨同辦理退保。
- 五、團體保險退保申請，於當月 19 日（含）前提出者，退保於當月底生效；於當月 20 日（含）後提出者，退保於次月底生效。

☐退費方式

- 一、提供存摺(需付 30 元銀行收取匯款費)
- 二、請會員本人攜帶身分證及印章，親自到工會辦理，若委託他人代辦需要攜帶會員本人身分證及印章及委託人身分證、印章。